

# Estudo Técnico Preliminar 19/2020

## 1. Informações Básicas

Número do processo: 23086.009953/2020-98

## 2. Descrição da necessidade

A Universidade Federal dos Vales do Jequitinhonha e Mucuri (UFVJM) tem área estimada em 3.469.485,00m<sup>2</sup>. Possui uma área total de 144.424 (cento e quarenta e quatro mil, quatrocentos e vinte e quatro) metros quadrados de área construída. É visível o investimento que fora realizado em sua infraestrutura ao longo de sua história, no que concerne, ademais, à expansão imobiliária e mobiliária. Vale ressaltar, que todos os investimentos realizados convergem à importância de expandir continuamente a infraestrutura física da UFVJM, de modo a possibilitar o alcance de sua missão: promover a excelência no ensino, na pesquisa e na extensão, formando cidadãos e profissionais qualificados, produzindo conhecimento científico e tecnológico de alta qualidade e disseminando a cultura acadêmica.

Assim, para que UFVJM ofereça um serviço público de qualidade e efetivo é imprescindível que seja realizado manutenção preventiva e/ou corretiva periodicamente na infraestrutura, de modo a garantir máxima utilização de suas instalações com segurança com vistas ao cumprimento de sua missão institucional.

No âmbito do serviço de manutenção predial, preventiva e/ou corretiva, sob gerenciamento da administração, esta universidade atualmente têm a necessidade urgente da substituição e nova instalação de extintores. Alguns devido ao prazo de validade expirado, outros apresentam um debilitado estado de conservação com desgastes do equipamento o que inviabiliza assim seu reuso e a manutenção, já que o custo da manutenção foi avaliado em mais de 50% do valor do bem. Ademais, devido a expansão dos Campi da UFVJM é necessário instalar extintores em diversas edificações em atendimento a legislação.

## 3. Área requisitante

Área Requisitante	Responsável
DINFRA	LEONARDO DA SILVA BOAVENTURA

## 4. Descrição dos Requisitos da Contratação

Os extintores que se refere a esta contratação deverão ser entregues pelo fornecedor, de acordo com as especificações definidas em edital, sendo que o fornecedor deverá assumir a responsabilidade por todas as providências e obrigações estabelecidas na legislação específica sobre a qualidade e especificação dos extintores que serão entregues, bem como deverá fornecer materiais novos, de primeiro uso, fabricados de acordo com as normas técnicas em vigor, de boa qualidade e aceitação no mercado.

Para os critérios de sustentabilidade devem ser considerados, sempre que possível, os produtos fornecidos em embalagens de materiais reutilizável, reciclável ou biodegradável.

## 5. Levantamento de Mercado

O bem a ser adquirido enquadra-se na classificação de bens comuns, nos termos da Lei nº 10.520, de 2002, do Decreto nº 3.555, de 2000, e do Decreto 10.024, de 2019, considerando que, notadamente, possuem padrões de desempenho e de qualidade que podem ser objetivamente definidos, com base em especificações usuais no mercado. Para este tipo de aquisição existe um grande número de fornecedores disponíveis no mercado.

As possibilidades para aquisição dos materiais permanentes são: pregão eletrônico em sua forma tradicional, pregão eletrônico por sistema de registro de preços, dispensa, inexigibilidade e adesão.

- Pregão eletrônico por sistema de registro de preços não se aplica, uma vez que o bem a ser adquirido não se enquadram nas hipóteses previstas no Art. 3º e seus incisos, do decreto 7892/13.
- Dispensa foi descartada uma vez que o item que se pretende adquirir não se aplica aos casos de dispensa de licitação previstos no art. 24 da Lei nº 8666/93.
- É inexigível a licitação quando há inviabilidade de competição, conforme art. 25 da Lei nº 8666/93, sendo assim essa opção foi desconsiderada, uma vez que o item é comum e facilmente encontrado no mercado, portanto a inviabilidade de competição não se aplica.
- Considerando a quantidade do item que se pretende adquirir a adesão foi descartada, conforme se vê inclusive na pesquisa de preço não há licitação vigente com o quantitativo a ser lícitado.

A escolha adequada para realizar a contratação do item permanente foi o Pregão Eletrônico em sua forma Tradicional.

## 6. Descrição da solução como um todo

As aquisições da instituição em atendimento ao dispositivo legal, são realizadas visando garantir a observância do princípio constitucional da isonomia, a seleção da proposta mais vantajosa para a administração e a promoção do desenvolvimento nacional sustentável e será processada e julgada em estrita conformidade com os princípios básicos da legalidade, da impessoalidade, da moralidade, da igualdade, da publicidade, da probidade administrativa, da vinculação ao instrumento convocatório, do julgamento objetivo e dos que lhes são correlatos.

Portanto, a aquisição dos extintores para instalação na infraestrutura da instituição deverá ser realizada respeitando estes preceitos.

Devido às características da contratação, não há necessidade de manutenção e de assistência técnica.

## 7. Estimativa das Quantidades a serem Contratadas

Os quantitativos a serem contratados pela UFVJM levaram-se em considerações dois fatores:

Primeiramente aos preceitos e orientações da Instrução Técnica Nº 16 do Corpo de Bombeiros Militar de Minas Gerais, acessado via link [bombeiros.mg.gov.br/images/stories/dat/it/it\\_16\\_sistema\\_de\\_protecao\\_por\\_extintores\\_de\\_incendio\\_3a\\_edicao.pdf](http://bombeiros.mg.gov.br/images/stories/dat/it/it_16_sistema_de_protecao_por_extintores_de_incendio_3a_edicao.pdf), que dispõe dos locais em que os extintores devem ser instalados, da classificação dos riscos dos locais e, também, dos critérios para distribuição e dimensionamento destes em cada pavimento em um edifício.

E, a partir disto, foram estimadas as quantidades de extintores necessários para cada edifício presente nos Campi da UFVJM, levando em consideração a metragem e a arquitetura destes locais, pormenorizado via tabela abaixo:

EDIFICAÇÃO	ÁREA CONSTRUÍDA (m²)	QUANTIDADE DE EXTINTORES (UNIDADE)
<b>DIAMANTINA</b>		
Laboratório de Fruticultura/FUNDAEPE-FCA	142	1
Enfermagem, Prédio da Enfermagem-FCBS	570	4
Almoxarifado	629,3	5
Restaurante	2.142,64	15

Salas de Aula JK	4.728,14	32
Anexo das Agrárias	216,75	2
Reitoria	4.682,6	30
Prédio Engenharia Florestal	2.491,07	17
Centro de Comunicação	460,53	3
Centro de Tecnologia da Informação	383,82	3
Praça de Serviços	842,41	6
Farmácia-FCBS	4.046	27
Faculdade de Ciências Humanas-FCH	3.023,72	20
Salas Auditório JK	5.441,2	36
Ciências Básicas e de Saúde-FCBS	7.486,2	50
Agronomia-FCA	2.742,13	19
Museu Engenharia Florestal-FCA	104	1
Fisioterapia-FCBS	2.221	15
Nutrição-FCBS	1.964,2	13
Galpão de Transportes JK	1.578	11
Estação de Tratamento de Esgoto-ETE	1.000	7
Sistema de Informação-ICT	1.745,74	12
Engenharias JK-ICT	4.708,38	31
Zootecnia-FAC	1.237,6	9
Anatomia e Fisiologia Animal-FCA	552,1	4
Biotério da Nutrição-FCBS	62	1

Educação Física-FCBS	6.622,98	44
Frango de Corte-FCA	320	3
Galinha Caipira-FCA	214,35	2
Incubatório de Ovos-FCA	77,9	1
Olericultura-FCA	169,87	2
Apicultura-FCA	112,77	1
Suinucultura/Galpão de Crescimento e Terminação de Suínos-FCA	164,55	1
Suinucultura/Galpão de Reprodução de Suínos-FCA	171,7	1
Ginásio Poliesportivo JK-FCBS	2.115	14
Compostagem-FCA	1.964,45	13
Lanchonete JK	55,42	1
Biotério Central-FCA/FCBS	212,8	2
Arquibancada e Área de Apoio da Pista de Atletismo-FCBS	2.756,2	19
Cercamento Jk	3.800	27
Administrativo FCBS	614	4
Biblioteca	5.937,52	40
Compostagem	1.918	13
Educação Física	4.318,14	29
Farmácia	4.046	27
LCE Editora	410,6	3
FCA - ADM	599,14	4
FCBS-ADM	710,4	5

Humanidades	1.780,4	12
Núcleo de Geociências	1.076,84	8
Salas de aula	5.641,27	64
Tecnologia da Madeira	1.376,52	10
Bloco III Engenharia	2.142,64	15
Bloco II	2.142,64	15
Bloco I	2.142,64	15
<b>CAMPUS DE JANAÚBA</b>		
Prédio de Salas de Aula	5.641,27	42
Prédio da Biblioteca	3.582,88	15
<b>CAMPUS DE UNAÍ</b>		
Prédio de Salas de Aula	5.641,27	37
<b>CAMPUS DE TEÓFILO OTONI</b>		
Casa de Apoio	447,5	7
Galpão de Transportes	63,37	7
NIPE	588,64	8
ICET	4.740,09	39
Ginásio	2.008,44	13
Miniauditório 1	165,18	4
Miniauditório 2	169,79	4
Miniauditório 3	172,86	4
Miniauditório 4	172,55	4

FAMMUC	1.970,12	14
FACSAE	2.254,25	18
Prédio de Aulas	4.728,33	41
Adm/Biblioteca	3.322,02	29
RU	3.513,64	41
Almoxarifado	919,74	6
Laboratório das Engenharias	1.318,1	12
<b>TOTAL GERAL</b>		<b>1.114</b>

## 8. Estimativa do Valor da Contratação

Como método para estimar os valores para a referida contratação, pesquisa de preços, demonstrando o valor estimado da contratação, bem como as memórias de cálculo e a metodologia (média) utilizada para obtenção dos preços de referência. As pesquisas de preços serão realizadas obedecendo as disposições da IN SEDGGD/ME nº 73/2020, que dispõe sobre o procedimento administrativo para a realização de pesquisa de preços para a aquisição de bens e contratação de serviços em geral, conforme transcrito abaixo:

*"Art. 5º A pesquisa de preços para fins de determinação do preço estimado em processo licitatório para a aquisição e contratação de serviços em geral será realizada mediante a utilização dos seguintes parâmetros, empregados de forma combinada ou não:*

*I - Painel de Preços, disponível no endereço eletrônico gov.br/paineldepregos, desde que as cotações refiram-se a aquisições ou contratações firmadas no período de até 1 (um) ano anterior à data de divulgação do instrumento convocatório;*

*II - aquisições e contratações similares de outros entes públicos, firmadas no período de até 1 (um) ano anterior à data de divulgação do instrumento convocatório;*

*III - dados de pesquisa publicada em mídia especializada, de sítios eletrônicos especializados ou de domínio amplo, desde que atualizados no momento da pesquisa e compreendidos no intervalo de até 6 (seis) meses de antecedência da data de divulgação do instrumento convocatório, contendo a data e hora de acesso; ou*

*IV - pesquisa direta com fornecedores, mediante solicitação formal de cotação, desde que os orçamentos considerados estejam compreendidos no intervalo de até 6 (seis) meses de antecedência da data de divulgação do instrumento convocatório.*

*§1º Deverão ser priorizados os parâmetros estabelecidos nos incisos I e II."*

"Art. 6º Serão utilizados, como métodos para obtenção do preço estimado, a média, a mediana ou o menor dos valores obtidos na pesquisa de preços, desde que o cálculo incida sobre um conjunto de três ou mais preços, oriundos de um ou mais dos parâmetros de que trata o art. 5º, desconsiderados os valores inexequíveis, inconsistentes e os excessivamente elevados."

O mapa de preços abaixo contendo os preços unitários dos itens foi baseado em consultas a licitações de outros entes públicos, segue também a estimativa do valor para a contratação

DESCRIÇÃO	Extintor de Incêndio com carga de Pó Químico Seco (PQS) de 06 kg, classe ABC, portátil. Cilindro fabricado em aço, sem costura, pintado com tinta de proteção anticorrosiva e tinta de acabamento na cor vermelha e devidamente carregado e identificado de acordo com a legislação vigente. Produto novo, com lacre original sem violação e apresentação do Selo de Conformidade do INMETRO para extintores novos. Recarregável em conformidade com as NBR e Resolução do CONTRAN vigentes com validade de 5 anos. Deverá ser fornecido também o suporte, fabricado em aço, para fixação do extintor na parede e placa de sinalização fotoluminescente, fabricada em PVC para identificação no local de acomodação do extintor.							
QUANTIDADE	1.114 UNIDADES							
Dispensa de Licitação nº089/2020 da UASG 160311 (item 01)	Pregão Eletrônico nº043/2020 da UASG 158516 (item 47)	Pregão Eletrônico nº043/2020 da UASG 158516 (item 49)	Dispensa de Licitação nº090/2020 da UASG 160108 (item 01)	Dispensa de Licitação nº010/2020 da UASG 156679 (item 01)	Pregão Eletrônico nº027/2020 da UASG 160155 (item 07)	Pregão Eletrônico nº165/2019 da UASG 980005 (item 04)	Pregão Eletrônico nº95/2019 da UASG 984673 (item 01)	Valor Médio Unitário
Valor Unitário	Valor Unitário	Valor Unitário	Valor Unitário	Valor Unitário	Valor Unitário	Valor Unitário	Valor Unitário	
R\$140,00	R\$130,00	R\$115,00	R\$176,00	R\$120,00	R\$124,00	R\$115,33	R\$104,70	R\$128,13
<b>VALOR TOTAL DA CONTRATAÇÃO: R\$142.736,82</b>								

## 9. Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução

No processo licitatório, a adjudicação se dará por item, nos termos do art. 23, § 1º, da Lei 8.666/1993 e da Súmula/TCU 247, a saber:

Art. 23: [...]

§ 1º As obras, serviços e compras efetuadas pela Administração serão divididas em tantas parcelas quantas se comprovarem técnica e economicamente viáveis, procedendo-se à licitação com vistas ao melhor aproveitamento dos recursos disponíveis no mercado e à ampliação da competitividade sem perda da economia de escala. [...]

Súmula nº 247 TCU - É obrigatória a admissão da adjudicação por item e não por preço global, nos editais das licitações para a contratação de obras, serviços, compras e alienações, cujo objeto seja divisível, desde que não haja prejuízo para o conjunto ou complexo ou perda de economia de escala, tendo em vista o objetivo de propiciar a ampla participação de licitantes que, embora não dispondo de capacidade para a execução, fornecimento ou aquisição da totalidade do objeto, possam fazê-lo com relação a itens ou unidades autônomas, devendo as exigências de habilitação adequar-se a essa divisibilidade.

A aquisição será através do Pregão Eletrônico Tradicional, com observância ao disposto na Lei 10.520/02, Decretos 10.024/19, 3.555/00, Decreto 3.784/01, demais legislações pertinentes.

Com base no § 5º do art. 7º da Lei 8.666/93 que determina: "É vedada a realização de licitação cujo objeto inclua bens e serviços sem similaridade ou de marcas, características e especificações exclusivas, salvo nos casos em que for tecnicamente justificável, ou ainda quando o fornecimento de tais materiais e serviços for feito sob o regime de administração contratada, previsto e discriminado no ato convocatório".

Dessa forma, será realizada licitação para aquisição de extintores de incêndio para atender a demanda da UFVJM, nos Campi de Diamantina, Unaí, Janaúba e Teófilo Otoni em conformidade com o § 5º do art. 7º da Lei 8.666/93. No entanto, a adjudicação se dará por item, não havendo ofensa à Súmula 247 do TCU.

## 10. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes

Não se aplica a essa contratação.

## 11. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento

Observando as diretrizes da IN nº 1, de 10 de Janeiro de 2019, que dispõe sobre o Plano Anual de Contratações de bens, serviços, obras e soluções de tecnologia da informação e comunicações no âmbito da Administração Pública federal direta, autárquica e fundacional e sobre o Sistema de Planejamento e Gerenciamento de Contratações, o item e quantidades que se pretende adquirir serão contemplados no PAC/2020, de acordo com o disposto no seu art. 5º, alínea I a IX. No Termo de referência constará o número do item correspondente no PAC.

O Plano Anual de Contratações atualizado está disponível para consulta no Portal da UFVJM em [ufvjm.edu.br/licitacoes/home/doc\\_download/7154-pac-2020-v20072020-uasg-153036.html](http://ufvjm.edu.br/licitacoes/home/doc_download/7154-pac-2020-v20072020-uasg-153036.html).

Além disto, a presente licitação está de comum acordo ao Plano de Desenvolvimento Institucional-PDTI de 2017-2021 da UFVJM no que se refere à políticas de atenção à saúde e segurança do trabalho, disponível para consulta no Portal da UFVJM em [media.ufvjm.edu.br/content/uploads/sites/105/2017/07/PDI\\_2017\\_2021-2.pdf](http://media.ufvjm.edu.br/content/uploads/sites/105/2017/07/PDI_2017_2021-2.pdf).

## 12. Resultados Pretendidos

Manter a manutenção preventiva e/ou corretiva, atender os normativos legais de segurança, minimizar os riscos. Entende-se que em um eventual incêndio os extintores sejam de suma importância para conter as chamas e amenizar os danos que possam ser causados.

Ademais a instituição tem o dever de proteger e tornar seguro a infraestrutura e os espaços utilizados pela comunidade acadêmica.

## 13. Providências a serem Adotadas

Devido às características da contratação e com base no caput do Art. 62 da Lei 8.666/93 o instrumento a ser utilizado para formalização desta aquisição será a nota de empenho de despesa, por não resultar em obrigações futuras, inclusive assistência técnica.

O recebimento provisório e conferência de todo o material será realizado pela equipe da Diretoria de Materiais e Patrimônio da UFVJM, posteriormente o requisitante atesta o recebimento definitivo.

Não se aplica capacitação dos servidores e adequação do ambiente não é necessária uma vez que o patrimônio da UFVJM está adaptado para o recebimento e armazenamento provisório do item em questão. Estes itens serão redirecionados aos locais, prédios, departamentos e setores, para serem instalados pela equipe de manutenção da Universidade.

## 14. Possíveis Impactos Ambientais

Não haverá impactos ambientais para o item que se pretende adquirir, pois o mesmo é um bem permanente que pode ter uma manutenção e reuso durante um longo período, recarregável em conformidade com as NBR e Resolução do CONTRAN vigentes e com validade de 5 anos, e que posteriormente pode ser reciclado sem danos ao meio ambiente.

## 15. Declaração de Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação.



### **15.1. Justificativa da Viabilidade**

Em razão do estudo realizado, esta contratação demonstra-se como viável e imprescindível ao atendimento das demandas do órgão.

## **16. Responsáveis**

LEONARDO DA SILVA BOAVENTURA  
Chefe Divisão de Manutenção - Eventual - DINFRA

FLAVIANA DORNELA VERLI  
Pró Reitora de Administração